

Описание процессов, обеспечивающих поддержание жизненного цикла Программы для ЭВМ Автоматизированная система управления АЗС «ОПТИМА», в том числе устранение неисправностей, выявленных в ходе эксплуатации программного обеспечения, а также информацию о персонале, необходимом для обеспечения такой поддержки

Оглавление

1. Термины и сокращения.	3
2. Поддержание жизненного цикла Программы.....	3
3. Устранение неисправностей, выявленных в ходе эксплуатации Программы.	3
4. Совершенствование Программы.....	5
5. Техническая поддержка Программы	5
6. Информация о персонале.....	5
7. Информация о персонале пользователя.....	5

.

1. Термины и сокращения.

Программа	Программа для ЭВМ Автоматизированная система управления АЗС «ОПТИМА»
Разработчик	Правообладатель Программы

2. Поддержание жизненного цикла Программы

Поддержание жизненного цикла Программы осуществляется за счет сопровождения Программы и включает в себя проведение модернизаций Программы в соответствии с собственным планом доработок и по заявкам клиентов, консультации по вопросам установки и эксплуатации (по телефону, электронной почте) Программы.

В рамках технической поддержки Программы оказываются следующие услуги:

- помощь в установке Программы;
- помощь в настройке и администрировании;
- помощь в установке обновлений Программы;
- помощь в поиске и устранении проблем в случае некорректной установки обновления Программы;
- пояснение функционала модулей Программы, помощь в эксплуатации Программы;
- общие консультации по выбору серверного программного обеспечения для обеспечения более высокой производительности работы Программы.

3. Устранение неисправностей, выявленных в ходе эксплуатации Программы.

Неисправности, выявленные в ходе эксплуатации Программы, могут быть исправлены двумя способами:

- Массовое автоматическое обновление компонентов Программы;
- Единичная работа специалиста службы технической поддержки по запросу пользователя.
- В случае возникновения неисправностей в Программе, либо необходимости в её доработке, Заказчик направляет Разработчику запрос. Запрос должен содержать тему запроса, суть (описание) и по мере возможности снимок экрана со сбоем (если имеется сбой).

Запросы могут быть следующего вида:

- наличие Инцидента – произошедший сбой в системе у одного Заказчика;
- наличие Проблемы – сбой, повлекший за собой остановку работы/потерю работоспособности Программы;
- запрос на обслуживание – запрос на предоставление информации;
- запрос на развитие – запрос на проведение доработок Программы.

Запрос направляется Заказчиком либо Пользователями Заказчика через сервис helpdesk (<https://support.init-plus.com/>). В случае, если указанный способ недоступен, Заказчик вправе направить запрос по электронной почте на электронный адрес support@init-plus.com

Разработчик принимает и регистрирует все запросы, исходящие от Заказчика, связанные с функционированием Программы. Каждому запросу автоматически присваивается уникальный номер.

Уникальный номер запроса является основной единицей учета запроса и при последующих коммуникациях по поводу проведения работ следует указывать данный уникальный номер.

После выполнения запроса Разработчик меняет его статус на «Обработано», и при необходимости указывает комментарии к нему.

Разработчик оставляет за собой право обращаться за уточнением информации по запросу, в тех случаях, когда указанной в запросе информации будет недостаточно для выполнения запроса Заказчика.

4. Совершенствование Программы

Программа регулярно развивается: в нем появляются новые дополнительные возможности, оптимизируется нагрузка ресурсов ПК, обновляется интерфейс.

Пользователь может самостоятельно повлиять на совершенствование продукта, для этого необходимо направить предложение по усовершенствованию на электронную почту технической поддержки по адресу support@init-plus.com

Предложение будет рассмотрено и, в случае признания его эффективности, в Программу будут внесены соответствующие изменения.

5. Техническая поддержка Программы

Для оказания технической поддержки Программы выделен единый номер 8 800 100 46 48 (кнопка «2»).

Также пользователи сервиса могут направлять возникающие вопросы на электронную почту технической поддержки по адресу support@init-plus.com

6. Информация о персонале

Для поддержания жизненного цикла Программы в штате организации имеются профильные специалисты: разработчики, специалисты технической поддержки.

На 30 марта Штат укомплектован на 90% согласно штатному расписанию.
Приложение №1

7. Информация о персонале пользователя

Пользователи Программы должны обладать навыками работы с персональным компьютером на уровне пользователя.

Для работы с Программой пользователю необходимо изучить инструкции к Программе, расположенные по адресу: <https://init-plus.com/optima.php>

Штатное расписание на 14.04.2021 г.

Структурное подразделение		Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации	Количество штатных единиц
наименование	код		
1	2	3	4
Основное подразделение ИНИТ-плюс софт Челябинск	1	Директор	0,50
Основное подразделение ИНИТ-плюс софт Челябинск	1	Главный бухгалтер	0,50
Основное подразделение ИНИТ-плюс софт Челябинск	1	Инженер	1,00
Основное подразделение ИНИТ-плюс софт Челябинск	1	Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов	1,00
Основное подразделение ИНИТ-плюс софт Челябинск	1	Ведущий инженер-программист	2,00
Основное подразделение ИНИТ-плюс софт Челябинск	1	Офис-менеджер	1,00
Основное подразделение ИНИТ-плюс софт Челябинск	1	Инженер-программист	6,00
Основное подразделение ИНИТ-плюс софт Челябинск	1	Начальник отдела технической поддержки	1,00
Основное подразделение ИНИТ-плюс софт Челябинск	1	Ведущий Инженер технической поддержки	1,00
Основное подразделение ИНИТ-плюс софт Челябинск	1	Инженер технической поддержки	1,00
Основное подразделение ИНИТ-плюс софт Челябинск	1	Заместитель директора	1,00
Основное подразделение ИНИТ-плюс софт Челябинск	1	Исполнительный директор	1,00
Основное подразделение ИНИТ-плюс софт Челябинск	1	Директор по информационным технологиям	1,00
Основное подразделение ИНИТ-плюс софт Челябинск	1	Бухгалтер	0,50
Основное подразделение ИНИТ-плюс софт Челябинск	1	Руководитель проектов	1,00
Основное подразделение ИНИТ-плюс софт Челябинск	1	Тестировщик	1,00
Обособленное подразделение ИНИТ-плюс софт Москва	2	Директор представительства	1,00
Обособленное подразделение ИНИТ-плюс софт Москва	2	Менеджер по продажам	1,00
Итого по документу			22,50